



CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Șos. București - Ploiești nr. 7, sector 1, București, CP 013682, CIF 11629740
Tel: 021.315.39.29, 021.315.39.30, 031.690.10.02, Fax: 021.314.27.57
TELVERDE 0800.800.951, Email: contact@casmb.ro, Adresa web: www.casmb.ro



Nr. de înreg. DE/424327/02.11.2021

Aprobat
DIRECTOR GENERAL
Ion MÎȚU

Avizat
Director Economic
Diana Alexandra PAPU

Având în vedere:

- Referatul cu nr. 424321/02.11.2021, aprobat de conducerea CASMB;
- Condițiile obiective de lucru ce au dus la actuala stare de depozitare a arhivei și a magaziei CASMB, condiții descrise în documentul mai sus menționat;

Vă propunem spre aprobare următorul

Caiet de sarcini
pentru spatiul de depozitare arhivă și magazie CASMB

CERINȚE MINIME:

Asigurarea unui spațiu de depozitare cu următoarele caracteristici obligatorii:

a) Amplasare:

- Se solicită un depozit de cel mult 3.000 m², depozit care poate fi format din mai multe spații de depozitare, situat în București sau pe o rază de maxim 25 de km în jurul Municipiului București, calculată de la sediul central al CASMB.
- Spațiul de depozitare al documentelor trebuie să se poată aviza/autoriza de către Arhivele Naționale pentru activitatea de depozitare documente;
- Spațiul să se poată autoriza din punct de vedere al prevenirii și stingerii incendiilor (Aviz ISU), dacă este cazul.

În vederea demonstrării îndeplinirii acestor cerințe, se va prezenta ulterior obținerii avizul/autorizația eliberată de Arhivele Naționale pentru activitatea de depozitare documente și ulterior obținerii autorizația de securitate la incendiu pentru spațiul de depozitare documente, emisă de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Teritorial. Documentele se vor prezenta în original, copie legalizată/autenticată sau copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul” ulterior obținerii lor.

- Încăperile destinate păstrării documentelor nu trebuie să fie amplasate deasupra, dedesubtul sau în vecinătatea magaziilor de substanțe explozibile, inflamabile, corozive, de coloranți, a încăperilor în care se lucrează cu foc deschis, a ghenelor de reziduuri menajere;
- Prin încăperi nu trec conducte de gaze coombustibile, trasee de coșuri și canale de fum;
- Spațiile destinate păstrării documentelor nu trebuie să fie amplasate în poduri, mansarde, subsoluri tehnice, în încăperi inundabile sau în construcții provizorii;
- Imobilul în care se va asigura spațiul de depozitare trebuie să fie ușor accesibil și să aibă asigurate căi de evacuare în caz de necesitate;
- În cazul în care spațiul este prevăzut cu rafturi, dulapuri, rastele, acestea să fie confecționate din material incombustibil. Amplasarea acestora să fie făcută astfel încât să poată permite o evacuare rapidă a materialului

- Pentru spațiul de depozitare , prestatatorul trebuie să asigure închiderea într-un perimetru propriu cu un sistem de alarmă de sine stătător;
- Spațiul de depozitare nu se va afla în imobile în care se desfășoară procese tehnologice care implică factorii de risc constând în: surse de explozie sau incendii, degajări nocive, atât chimice cât și biologice, sau în vecinătăți periculoase: terenuri instabile, zone inundabile sau cu un nivel ridicat al apelor freatice;
- Spațiul de depozitare să aibă de jur împrejur un perimetru care să permită parcare și accesul auto precum și manevrarea paleților cu cutii de documente, bunuri și obiecte.

b) Elemente constructive și funcționale:

- Structura de rezistență a depozitului trebuie să corespundă solicitărilor dinamice în cazul unui cutremur în conformitate cu prescripțiile tehnice în vigoare și cu încărcăturile mari aduse de materialul depozitat;
- Clădirea va dispune de cel puțin două căi de evacuare;
- Iluminatul artificial se va realiza cu lămpi antiex, va urmări axul culoarului dintre rafturi și nu va depăși 50 lucși/mp; întrerupătoarele se vor monta la intrarea în depozit;
- Instalațiile electrice din depozit trebuie executate, astfel încât să poată fi deconectate din exteriorul încăperii.
- Ventilarea spațiilor se poate face atât natural, cât și artificial, pentru menținerea permanentă în limita parametrilor, a temperaturii și umidității relative conform normelor în vigoare;
- În incinta spațiului se poate asigura menținerea microclimatului interior: temperatura $+15^{\circ}\text{C} - + 25^{\circ}\text{C}$, iar umiditatea relativă a aerului între 40%-65% pentru arhivă pe suport hârtie.
- Este interzisă traversarea depozitului de trasee de alimentare cu gaze naturale;
- Depozitul trebuie să fie dotat cu toate cele necesare stingerii incendiilor;
- Depozitele să poată fi dotate cu aparatură de măsură și control microclimat (termometre, higrometre, etc), materiale pentru evacuare (saci, containere,

etc), mijloace inițiale de stingere (stingătoare cu gaze inerte, CO₂ și praf inert, zăpadă carbonică, etc), instalații de alarmare și antiincendiu.

- Rezistența la solicitările dinamice în cazul unui cutremur să fie în conformitate cu prescripțiile tehnice în vigoare și cu încărcăturile mari aduse de materialul depozitat mai ales când suportul arhivei îl constituie hârtia.
- Instalațiile de forță, apă, canal, termice, de alarmare, telefonice, etc, să fie dimensionate astfel încât să satisfacă cerințele CASMB și să fie conforme cu normele tehnice în vigoare.
- Depozitele ce depășesc 600 mp să fie prevăzute cu o cameră de lucru, dimensionată în funcție de numărul de oameni ce lucrează în acest sector.
- Depozitul trebuie să beneficieze de supraveghere video 24/7 .
- În cazul în care există (sau să permită montarea de) rafturi, intervalul dintre acestea să fie de minim 65-80 cm pentru a permite o viteză normală de evacuare precum și circulația scărilor , a cărucioarelor și a altor elemente cu care se manevrează arhiva în depozit. La capetele rafturilor se va menține o distanță de circa 1,00 față de elementele construcției (pereți) dar nu mai mică de 80 cm față de elementele ce ies în afara pereților (radiatoare, țevi, etc). La intrarea în depozite această distanță se va mări la 1,20 m pentru a permite circulația cu ușile deschise.

c) Condiții de depozitare a documentelor:

- Cutiile cu documente se vor depozita pe rafturi realizate din materiale necombustibile;
- Amplasarea rafturilor trebuie să respecte prevederile Instrucțiunilor privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr.217/1996 și să permită depozitarea cutiilor pe doua-trei nivele.
- Rafturile trebuie să poată susține pe fiecare nivel un număr de 1 sau 2 paleti conținând circa 40 cutii cu greutatea cuprinsă între 22-25 kg fiecare;
- Spațiul trebuie să poată fi prevăzut cu rafturi modulare pe întreaga înălțime și să permită dotarea cu o liză electrică de capacitate minimă 1,2 tone în vederea ridicării paletilor cu cutii la înălțime.

- Spațiul estimat pentru depozitarea volumului de arhivă și magazie a CASMB ar fi de aproximativ 3.000 m² cu minim 4,5 m înălțime.